

CCSからメールを見たいがログインの方法がわからない

■ Microsoft365メールの起動方法

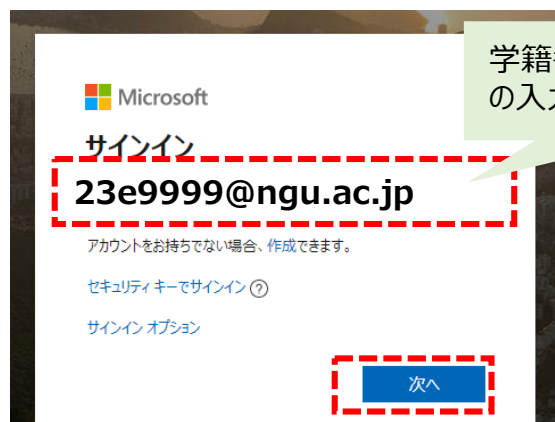
サインインは必ず「学籍番号@ngu.ac.jp」で行ってください。
他のアカウントでは**大学のメール設定はされません**。

1) CCSのメールアイコンをクリック

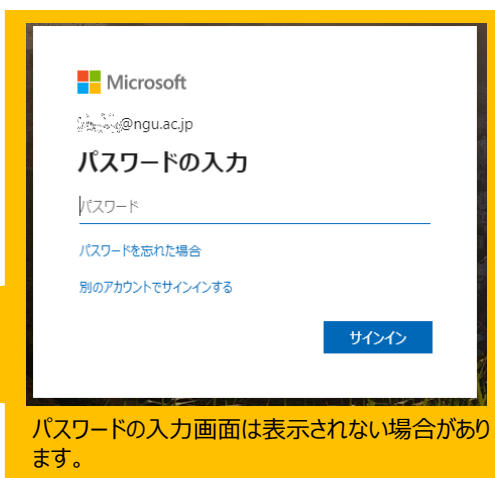


2) サインイン画面が表示されたら

学籍番号@ngu.ac.jp（アルファベットは全て小文字）を入力して
「次へ」をクリックする



※パスワードの入力画面が表示されたら、**CCSのログインパスワード**を入力して
「サインイン」をクリックする



「サインイン」の画面が表示されない場合は、**chrome(クローム)**を使用してください。

4) 「Outlook」が表示されたら完了です

